

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска «Детский сад № 424 «Умка»

630119, г. Новосибирск, ул. Зорге 239/1, тел./факс 342-76-51, 342-91-63 эл.почта: ds_424@edu54.ru

ПРИКАЗ № 21 - ОД

«О назначении ответственных
работников за организацию питания в ДОУ»

от 10.07.2023 г.

В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», с целью обеспечения социальных гарантий и организации сбалансированного питания воспитанников детского сада,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание детей в дни работы ДОУ в соответствии с «Примерным 10-ти дневным меню для организации питания детей в возрасте от 2 до 3-х, от 3-х до 7 лет, детей с ОВЗ, посещающих ДОУ с 12-часовым режимом функционирования», изменения в меню разрешается вносить только с разрешения заведующего МКДОУ д/с № 424.
2. Назначить ответственных работников над соблюдением требований по организации детского питания в учреждении:
 - медицинскую сестру ГКП № 22 - осуществление контроля за качеством приготовляемой продукции и соблюдением режима питания.
 - бухгалтера Андрееву Евгению Сергеевну - заключение договоров на поставку продуктов питания, начисление платы за питание детей в дошкольном учреждении, осуществлять контроль использования поступающих родительских средств на питание детей в полном объеме.
 - калькулятора Хорошеву Светлану Сергеевну за составление меню-требования.
3. Утвердить график режима выдачи питания детей в детском саду.
4. Старшему воспитателю Кувшиновой Т.М. в срок до 31.08.2023 провести беседы с родителями (законными представителями) воспитанников о предоставлении детям льготного питания и документах, которые для этого необходимо предоставить в детский сад.
5. Воспитателям групп:
 - в дни работы ДОУ в течение года предоставлять на пищеблок информацию об отсутствующих воспитанниках и сроках их отсутствия;
 - проводить разъяснительные беседы с родителями (законными представителями) воспитанников о важности (не менее чем за сутки) информирования о мероприятиях, которые могут привести к отсутствию воспитанника в детском саду.
6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

И. о. заведующего МКДОУ д/с № 424 «Умка»



Т.С. Матюшенец